



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 6 » *апреля* 20*18* г.

г. Альметьевск

КАРАР

№ *27*

О назначении ответственного лица
по профилактике коррупционных и
иных правонарушений

В целях реализации части 5 статьи 15 Закона Республики Татарстан от 4 мая 2006 года № 34-ЗРТ «О противодействии коррупции в Республике Татарстан», совершенствования системы противодействия коррупции в Альметьевском муниципальном районе и в связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить функции ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений (Приложение №1).

2. Назначить ответственным лицом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Алееву Альфию Раисовну – заместителя начальника отдела кадровой политики Совета Альметьевского муниципального района.

3. Признать утратившими силу постановления главы Альметьевского муниципального района:

от 30 сентября 2010 года № 151 «О назначении ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений»;

от 20 января 2015 года № 02 «О внесении изменений в постановление главы Альметьевского муниципального района от 30 сентября 2010 года № 151 «О назначении ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений»;

от 15 июня 2015 года № 20 «О внесении изменений в постановление главы Альметьевского муниципального района от 30 сентября 2010 года № 151 «О назначении ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений»;

от 22 июля 2015 года № 32 «О внесении изменений в постановление главы Альметьевского муниципального района от 30 сентября 2010 года № 151 «О назначении ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений»;

от 13 октября 2017 года № 165 «О внесении изменений в постановление главы Альметьевского муниципального района от 30 сентября 2010 года № 151 «О назначении ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений»;

от 13 февраля 2018 года № 21 «О внесении изменений в постановление

главы Альметьевского муниципального района от 30 сентября 2010 года № 151 «О назначении ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений»;

от 5 марта 2021 года № 15 «О внесении изменений в постановление главы Альметьевского муниципального района от 30 сентября 2010 года № 151 «О назначении ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Афлятунову Р.Е.

Глава
муниципального района



Т.Д. Нагуманов

Приложение №1
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением главы
Альметьевского муниципального района
от « 6 » *апреля* 2022 года № 27

ФУНКЦИИ

ответственного лица по профилактике
коррупционных и иных правонарушений

1. Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Республики Татарстан, а также муниципальными нормативными правовыми актами (далее – требования к служебному поведению).

2. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе.

3. Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов.

4. Оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения муниципальных служащих, установленных законодательством о муниципальной службе, муниципальными правовыми актами, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Российской Федерации, иных органов местного самоуправления о фактах совершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

5. Обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные органы местного самоуправления обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

6. Организация правового просвещения муниципальных служащих.

7. Проведение служебных проверок.

8. Осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, а также сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверки соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению.

8.1. Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, сведений о соблюдении муниципальными служащими требований

к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей, а также сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами.

8.2. Осуществление проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами.

8.3. Организация работы по осуществлению приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

8.3.1. Осуществляет прием сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных на бумажном носителе гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, либо должности руководителя исполнительного комитета района и города, замещающими муниципальные должности либо должности руководителя исполнительного комитета района и города, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и обеспечивает хранение данных сведений в соответствии с законодательством;

8.3.2. При приеме сведений, указанных в п.п. 8.3.1. настоящего раздела, проводит сверку на предмет достоверности представленной справки на бумажном носителе со справкой, направленной Президенту Республики Татарстан посредством специализированного информационного ресурса для подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (dohod.tatar.ru) и загруженной в государственной информационной системе Республики Татарстан «Единая информационная система кадрового состава государственной гражданской службы Республики Татарстан и муниципальной службы в Республике Татарстан»;

8.3.3. в соответствии с установленным в муниципальном образовании порядком размещает на сайте Альметьевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы и должность руководителя исполнительного комитета по контракту;

8.3.4. в случае получения какой-либо информации, касающейся достоверности и полноты сведений представленных лицами, указанными в п.п. 8.3.1. настоящего раздела, данная информация направляется в орган Республики Татарстан по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

9. Подготовка кадровой службой в соответствии с их компетенцией проектов муниципальных нормативных правовых актов о противодействии коррупции.

10. Взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.

11. На время отсутствия ответственного лица его должностные обязанности возлагаются на начальника отдела кадровой политики Совета Альметьевского муниципального района.

Руководитель аппарата



Р.Е. Афлятунова